

Rene Buschi Tennisekooli
direktorile

AVALDUS KOOLI JA LEPING

Soovin, et minu laps asub õppima Rene Buschi Tennisekoolis.

Õpilase andmed

Ees- ja perekonnanimi

Isikukood

Elukoht
(nii elanike registri järgne aadress kui ka tegelik elukoht ja postiindeks)

Kool/lasteaed

Õpilase telefon:Õpilase e- post:

Treeningute arv nädalas ja soovitud ajad:

Lapsevanema/hooldaja andmed

Ees- ja perekonnanimi.....

Isikukood

Ema telefon Isa telefon

E-post.....

Olen tutvunud kooli lepingu tingimustega (pöördel).

Allkirjastades avalduse võtan endale kohustuse täita lepingu tingimusi ja tasuda õpilase eest kõik õppemaksud.

.....
(kuupäev)

.....
lapsevanema/ hooldaja nimi ja allkiri)

Rene Buschi Tennisekooli esindaja

LIIKMELEPING

I. ÜLDSÄTTED

1. Õppetöö kestus määratakse õppekava ja tunniplaaniga.
2. Õppetöö toimub Rocca al Mare Tennisekeskuses Haabersti 5, 13516 Tallinn.
3. Õppetasu suurus oleneb treeningkordade arvust nädalas ja on kuutasupõhine. Suvekuude õppetasu lepivad pooled eraldi kokku.
4. Õppetasu tasutakse käesoleva lepingu alusel MTÜ Spordiklubi TC 2000 pangakontole Swedbank nr. EE842200221017961678 iga kuu 10. päevaks. Spordiklubi TC2000/RBTK arveid kaitseb inkassofirma Creditreform Eesti OÜ.
5. Õpilase omal soovil koolist lahkumise või tema väljaarvamise korral kool makstud õppetasu õpilasele ei tagasta.

II. POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

6. Kool kohustub andma õpilasele õppekavale vastavat tenniseõpet ning õpilane ja tema esindaja kohustuvad järgima kooli sisekorraeeskirja ja tasuma õppetasu.
7. Lapsevanemal on õigus esitada kooli direktorile õppetöö korralduse ja treenerite tegevuse kohta kirjalikke kaebusi ja ettepanekuid, millele direktor on kohustatud vastama ühe kuu jooksul nende laekumisest kirjalikult või lapsevanema soovi korral suuliselt.
8. Lapsevanemal on õigus taotleda õpilase tasemerühma ja treeningtundide arvu muutmist, esitades selleks treeneri kaudu kirjaliku avalduse kooli direktorile. Direktor, võttes arvesse treenerite arvamuse taotluse põhjendatuse ja rahuldamise võimalikkuse kohta, vastab taotluse esitanud lapsevanemale kirjalikult ühe kuu jooksul taotluse saamisest. Taotluse rahuldamise korral lepitakse muudatus poolte vahel kokku ja tehakse vajalikud muudatused õppemaksus. Kui taotlust ei rahuldata, esitab direktor lapsevanemale põhjenduse.
9. Õpilase lühiajalise (kuni kolm nädalat) haiguse tõttu puudumise korral makstud õppetasu õpilasele ei tagastata, kuid õpilasel ja lapsevanemal on õigus taotleda koolilt asendustunde, mida kool annab õpilasele vastavalt võimalustele. Õpilase haiguse tõttu puudumise korral üle kolme nädala kuu jooksul tagastatakse õpilasele 50% selle kuu õppetasust. Tagastamine toimub tasaarvestusena järgmise kuu õppetasu arvel pärast arstitõendi esitamist.
10. Õpilasel on õigus lapsevanema avalduse alusel koolist lahkuda teatades sellest üks (1) kuu ette ja anda teada lahkumise põhjustest. Õpilane on kooli nimekirjas kuni pole teatanud RBTK liikmelisuse katkestamisest.
11. Koolil on õigus leping ühepoolselt lõpetada ja õpilane koolist välja arvata juhul, kui õpilane eirab kooli sisekorraeeskirja ja teisi kooli nõukogu ja direktori antud õigusakte. Sellisel juhul loetakse leping lõppenuks direktori käskkirja andmise päevast.
12. Õpilane või tema esindaja on kohustatud kooli esimesel võimalusel kirjalikult teavitama elukohta või sidevahendite (telefon, elektronposti aadress) muutumisest. Jooksvalt tuleb kooli/treenerit teavitada treeningult puudumisest

III. LÕPPSÄTTED

13. Leping jõustub avalduse allkirjastamisel ja kehtib poolte poolt oma kohustuste täitmiseni.
14. Lepingu lõpetamisel või lõppemisel on õpilane ja lapsevanem kohustatud kahe nädala jooksul tagastama koolile õpilase kasutusse antud varustuse ning likvideerima rahalised võlgnevused. Nimetatud aja jooksul võlgnevuste tasumata jätmise korral nõuab kool tekitatud kahju hüvitamist seaduses sätestatud korras.
15. Lepingut on võimalik muuta poolte kirjalikul kokkuleppel. Koolil on õigus lepingut ühepoolselt muuta, kui muutub õppetasu suurus.
16. Lepingus reguleerimata küsimustes lähtutakse erakooliseadusest, teistest seadustest, kooli põhikirjast ja kooli nõukogu kehtestatud eeskirjadest. Lepingu täitmisest tulenevad vaidlused lahendatakse poolte sõbralike läbirääkimiste teel, kokkuleppe mittesaavutamisel Tallinna Linnakohtus.
17. Leping jõustub allkirjastamise hetkest ja kehtib tähtajatult. Kui kumbki pool ei teata kirjalikult lepingu lõpetamisest, pikeneb leping automaatselt ühe (1) aasta kaupa.